



Regolamento Students4BIH (S4BIH)

Art. 1 - Denominazione e natura

Lo Students4BIH (S4BIH) è la sezione specificamente costituita da studenti/esse, laureandi/e, dottorandi/e del Business Innovation Hub del Centro di Ricerca ImpreSapiens (Sapienza Università di Roma) - di seguito denominato "BIH". Nasce con l'obiettivo di rafforzare la capacità di innovazione dell'università e del suo ecosistema, coinvolgendo la comunità studentesca intesa in senso ampio in percorsi pratici di formazione, sperimentazione e supporto all'innovazione.

Attraverso il confronto con sfide reali e la partecipazione a progetti concreti, S4BIH offre agli studenti un'esperienza formativa attiva, fondata sul *learning by doing*.

Il gruppo opera esclusivamente su mandato del BIH, all'interno di un quadro definito di obiettivi, attività e responsabilità condivise. Ogni iniziativa è approvata, coordinata e monitorata dal BIH, che ne stabilisce modalità attuative e linee guida.

Lo S4BIH agisce su mandato del BIH, all'interno di un quadro chiaro di obiettivi, attività e responsabilità condivisi. Ogni iniziativa del comitato sarà approvata, coordinata e monitorata dal BIH, che ne definisce modalità attuative e linee guida. Il gruppo è da considerarsi pertanto un "chapter" del BIH, contribuendo all'attuazione delle strategie dell'hub attraverso attività gestite e validate dal team centrale, dai suoi Advisory e dai Partner coinvolti.

Art. 2 - Finalità

Students4BIH si propone di contribuire al rafforzamento della capacità di innovazione dell'Università e del suo ecosistema, offrendo a studenti e laureandi un'esperienza concreta e attiva in ambito formativo e progettuale. Il gruppo agisce come spazio di connessione tra università, impresa e società, valorizzando il contributo dei giovani attraverso attività coerenti con la missione del Business Innovation Hub. S4BIH promuove così un approccio operativo e partecipativo, centrato sul confronto con sfide reali e sulla realizzazione di progetti ad alto impatto.

Art. 3 - Principi di funzionamento

Tutte le attività di S4BIH si svolgono su espresso mandato del Business Innovation Hub, che ne definisce le priorità strategiche, ne approva i contenuti e ne supervisiona l'attuazione. Il gruppo pertanto non opera in autonomia: ogni proposta deve essere preventivamente condivisa con il BIH, che ne valuta la coerenza con le proprie linee guida e ne monitora lo svolgimento. Le iniziative vengono dunque ideate, coordinate e validate all'interno di un quadro chiaro di responsabilità condivise, nel rispetto delle direttive della governance, dell'Advisory Board e dei Partner del BIH.



Art. 4 – Attività degli studenti partecipanti

Gli studenti partecipanti a Students4BIH non hanno compiti organizzativi, ma prendono parte, previa selezione tramite call pubbliche, alle attività progettate e gestite dal gruppo di coordinamento, su mandato e con supervisione del BIH.

Le attività sono pensate per offrire esperienze formative concrete, favorire l'interazione con il mondo dell'innovazione e valorizzare le competenze degli studenti in contesti reali. In particolare, gli studenti possono essere coinvolti in:

- laboratori di co-creazione e supporto strategico alle imprese partner
- l'elaborazione di analisi su trend emergenti e soluzioni innovative;
- organizzazione di eventi per l'innovazione, quali hackathon, challenge, workshop nell'ambito delle attività del BIH;
- percorsi formativi e di mentoring con esperti, docenti, professionisti e advisor, nell'ambito delle attività del BIH;
- attività di networking e interazione con hub, startup e stakeholder del panorama nazionale e internazionale nell'ambito delle attività del BIH.

Art. 5 – Funzioni del gruppo di coordinamento

Il gruppo di coordinamento di Students4BIH rappresenta la struttura organizzativa interna del progetto e agisce come interfaccia operativa tra il BIH e gli studenti partecipanti. Il gruppo è composto da studenti selezionati secondo le modalità indicate nel presente regolamento e ha il compito di:

- organizzare e facilitare le attività rivolte agli studenti partecipanti, gestendo operativamente la selezione, la calendarizzazione, la comunicazione interna e il monitoraggio delle iniziative;
- fornire supporto al BIH, su richiesta, nella preparazione e realizzazione di specifiche attività dello stesso;
- proporre, previa validazione, iniziative da inserire nella programmazione del BIH, anche al di fuori del perimetro di S4BIH;
- segnalare nuovi partner, soggetti o opportunità strategiche rilevanti per il BIH;
- designare, su richiesta del BIH, un proprio rappresentante per la partecipazione a singole riunioni operative con advisor o partner, esclusivamente come uditore o contributore circoscritto.

Il gruppo agisce sempre sotto supervisione del BIH e non può assumere decisioni autonome in nome o per conto dello stesso.



Art. 6 – Flussi operativi e approvazione

Tutte le attività, proposte e comunicazioni ufficiali di S4BIH devono essere approvate preventivamente dal BIH. L'operatività del progetto segue i flussi di seguito descritti:

- Attività promosse nell'ambito di S4BIH: il gruppo di coordinamento può proporre attività specifiche rivolte agli studenti partecipanti, coerenti con gli ambiti di intervento del progetto. Ogni proposta deve essere presentata e approvata formalmente dal BIH prima della sua realizzazione.
- Attività definite dal BIH: il BIH stabilisce direttamente obiettivi, contenuti e modalità attuative. Il gruppo di coordinamento può essere coinvolto per il supporto logistico, organizzativo o di facilitazione. Il BIH mantiene in ogni caso la supervisione diretta di tali attività.
- Attività di supporto diretto al BIH: su mandato del BIH, il gruppo di coordinamento può organizzare team di lavoro specifici composti da studenti partecipanti per contribuire ad attività o progettualità del BIH. Questi gruppi operano sotto la supervisione congiunta del BIH e del coordinamento S4BIH.

Tutte le attività devono essere tracciate e rendicontate secondo le modalità concordate con il BIH. Il gruppo di coordinamento si impegna a garantire una comunicazione costante e trasparente con la governance del BIH, condividendo avanzamenti, esiti e criticità. Il BIH si riserva in ogni momento la facoltà di modificare, sospendere o revocare attività non conformi alle linee guida strategiche dell'hub.

Art. 7 - Modalità di selezione

L'adesione a S4BIH avviene tramite candidatura, secondo due modalità.

1. Il gruppo di coordinamento è composto, in prima istanza, dal nucleo promotore originario dell'iniziativa, a cui si affiancheranno altri studenti della Facoltà di Economia selezionati sulla base dei seguenti criteri: coerenza del profilo del candidato rispetto all'iniziativa proposta e lettera motivazionale.
2. Gli studenti e le studentesse interessati/e a partecipare alle attività promosse dal gruppo potranno candidarsi in occasione delle call pubblicate ciclicamente dal BIH. La selezione sarà effettuata valutando la coerenza del profilo del candidato rispetto all'iniziativa proposta e lettera motivazionale, favorendo una partecipazione eterogenea e multidisciplinare. Il BIH si riserva la possibilità di rivedere, rinnovare o modificare la composizione del gruppo e la programmazione delle attività in qualsiasi momento.



Art. 8 – Flussi operativi e governance interna

Art 8.1 - Struttura generale delle relazioni operative

All'interno dell'ecosistema del Business Innovation Hub, lo Students4BIH si articola su due livelli distinti e interconnessi:

- il gruppo di coordinamento ha un ruolo operativo di gestione, facilitazione e raccordo strategico, sia verso il BIH che verso gli studenti partecipanti alle attività;
- gli studenti e le studentesse partecipanti prendono parte ad attività specifiche promosse nell'ambito di S4BIH, organizzate dal gruppo di coordinamento in sinergia con il BIH.

Art. 8.2 – Flusso attività promosse dal BIH

- i. Il BIH definisce e comunica le proprie attività strategiche e operative;
- ii. il gruppo di coordinamento può essere coinvolto, su richiesta del BIH, a supporto dell'organizzazione, logistica o facilitazione di alcune di queste attività.;
- iii. il BIH supervisiona direttamente l'esecuzione e valuta ex ante ed ex post il contributo del gruppo.

Art. 8.3 - Flusso attività dedicate agli studenti partecipanti di S4BIH

- i. Le attività sono ideate e/o co-progettate dal BIH e/o dal gruppo di coordinamento su sua iniziativa e/o su mandato del BIH;
- ii. il gruppo di coordinamento cura la gestione operativa delle attività, inclusa la comunicazione agli studenti e alle studentesse, l'individuazione dei partecipanti, la calendarizzazione, la facilitazione e il reporting;
- iii. un sottogruppo di lavoro specifico tra gli studenti partecipanti può essere selezionato per offrire supporto diretto al BIH, su attività specifiche o progetti mirati. Tale gruppo sarà costituito e supervisionato in accordo con il BIH

Art. 8.4 - Proposte autonome del gruppo di coordinamento

Il gruppo di coordinamento può:

- proporre iniziative coerenti con le linee strategiche del BIH, anche al di fuori del perimetro S4BIH;
- suggerire nuovi partner e stakeholder da coinvolgere nelle attività del BIH o del gruppo;
- designare un rappresentante che, su invito e in circostanze definite, possa partecipare a riunioni operative con advisor e/o partner del BIH, esclusivamente come uditor o contributore su punti specifici.

Tutte le proposte devono essere presentate in forma scritta e motivate. La loro eventuale attuazione è subordinata all'approvazione esplicita e formale del BIH, che ne valuta l'opportunità, la coerenza e le modalità esecutive.



Art. 8.5 Supervisione e tracciabilità

Ogni attività svolta nell'ambito di S4BIH deve essere documentata e rendicontata secondo le modalità richieste dal BIH. Il BIH si riserva il diritto di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento iniziative o strutture operative non conformi alle linee guida.

Il gruppo di coordinamento si impegna a mantenere una comunicazione continuativa e trasparente con il team del BIH, condividendo stati di avanzamento, criticità e risultati.

Art. 9 – Durata e trattamento economico

L'adesione al gruppo di coordinamento ha la durata di un anno, con rinnovo. L'adesione ai gruppi di lavoro ha la durata prevista dalle singole attività. L'adesione allo S4BIH è di natura volontaristica, pertanto non dà diritto a compenso economico né si qualifica come rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione con il BIH, il Centro di Ricerca ImpreSapiens o l'Università.

Art. 10 – Norme finali

S4BIH non possiede autonomia giuridica e non è autorizzato a stipulare accordi, gestire fondi o assumere impegni in nome e per conto del BIH, del Centro di Ricerca ImpreSapiens o dell'Università. Qualsiasi attività comunicativa, promozionale o progettuale deve essere previamente autorizzata dal BIH, che ne verifica i contenuti, la coerenza strategica e le modalità attuative. La mancata osservanza del presente regolamento comporta l'esclusione immediata dalla partecipazione alle attività del gruppo.